

取扱説明書

iPad/iPhone/iPod touchアプリケーション



ePrint

2014年3月28日

Revision 1.12(ePrint Version6.0)

目次

はじめに	1
対応機種	1
対応OS	1
対応用紙サイズ	1
環境の確認	2
特徴	3
プリンター登録	4
Bonjourでのプリンター追加方法	4
IPアドレスでのプリンター追加方法	7
Macプリンター共有を使用したプリンター追加方法	8
印刷画面説明	9
iPad/iPad2/iPad mini	9
iPhone/ iPod touch	10
ePrint操作方法	11
連絡先の印刷方法	11
カメラの印刷方法	12
写真アルバムの印刷方法	13
Webの印刷方法	14
WebDAVサーバーの印刷方法	15
クリップボードの印刷方法	17
メモの印刷方法	18
フォトカレンダーの印刷方法	19
フォトカードの印刷方法	20
メールの印刷方法	21
メールの設定方法	22
ドキュメントの印刷方法	24
PDFフォームの解析	25

PowerPointのページ区切り	26
ドキュメントの取込方法別	28
ドキュメント共有を使用する	29
設定について	32
プリントサーバーの確認	38
備考	40

はじめに

ePrintを使用していくうえで必要となる情報を記載してあります。目的に応じて必要な箇所をお読みください。
お使いのデバイス、プリンターの機種、バージョンによって画面が多少異なる場合があります。
あらかじめご了承ください。

対応機種

iPhone 5s / iPhone 5c / iPhone 5 / iPhone 4S / iPhone 4 / iPhone 3GS /
iPod touch / iPad / iPad2 / iPad mini

参考

ePrintはiPhone, iPadに対応するユニバーサルアプリケーションです。
同一アカウントであれば、複数のデバイスにインストールしても課金は1回のみです。

対応OS

iOS 4.3以降

対応用紙サイズ

プリンター種類	用紙サイズ
EPSONインクジェットプリンター	A4, Letter, A3, L, 2L, KG, PostCard, 8x10
HPインクジェットプリンター	A4, Letter, L, 2L, KG, PostCard, 8x10
その他メーカーインクジェットプリンター、 ページプリンター	A4, Letter, A3, A5, B4, B5, HalfLetter, Legal

Macの共有プリンター接続の場合は、お使いのプリンターにより、対応用紙サイズが異なります。

環境の確認

Wi-Fiの確認

iPad、iPhoneまたはiPod touchをWi-Fiに接続する。

ステータスバーに扇のマークが表示され、インターネットに接続できていることをご確認ください。

また、プリンターも同じネットワークに接続してください。



プリンターの確認

無線LAN内蔵、もしくはプリントサーバー、有線・無線LANアクセスポイントに接続されているプリンターでePrintの対応プリンター言語（PDL）が搭載されている機種で印刷ができます。

お使いのプリンターの搭載言語がご不明の方は、プリンターのマニュアル等でご確認ください。

ダイレクト印刷に対応していないプリンター(キヤノン、ブラザーのインクジェット)などでも、Mac OS Xで共有されているプリンターはメーカー問わず印刷ができます。

（Mac共有プリンターを使用しての印刷は、ePrint Freeでは非サポートです）

最新の対応プリンター機種情報は、http://www.e-workshop-dev.com/downloadfiles/printer_list_j.pdfで確認ができます。

特徴

1.Web印刷機能

2. カメラの印刷(22~24種類)(フチなし対応)

日付、日時の刻印が可能です。

3.住所録の印刷(一覧、個人、宛名ラベル)

4.写真の印刷(22~24種類)(フチなし対応)

5.メモの印刷(6種類)

データはePrint内部で保存しています
(標準のメモとは同期していません)

6.写真付きカレンダーの印刷(5種類)

7.写真付きカードの印刷(13種類)

8.クリップボードの印刷

クリップボードの内容に応じて印刷します。

9.ドキュメントの印刷

10.印刷設定機能

カラー・モノクロ切り替え

両面設定(一部のプリンター)

セピア印刷

用紙サイズ指定(A4/Letter/A3/A5/B4/B5/HLT/Legal/L/2L/KG/ハガキ/六切…)

オリエンテーション

用紙タイプ(インクジェットプリンター)

印刷のプレビュー

11.AirMacにUSB接続しているプリンターへの印刷

12.Macで共有されているプリンターへの印刷

13.消耗品表示機能(消耗品情報が取得可能なプリンターのみ)

14.ブックマークレット機能

15.メール機能

プリンター登録

Bonjourでのプリンター追加方法

Bonjourでのプリンター追加方法

iPhone/iPod touch

01

「プリンタを追加」をタップ



02

<プリンタを追加>をタップ



03

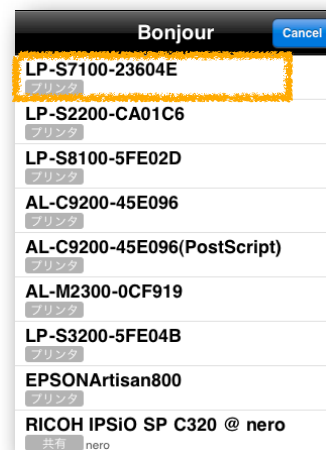
「プリンタを検索」をタップ

「Bonjour : プリンタを検索」をタップするとプリンターがリストに表示されます



04

使用するプリンターをタップ



05

「追加」をタップ
プリンターの登録完了！



Bonjourでのプリンター追加方法

iPad

01

「プリンタを追加」をタップ



02

<プリンタを追加>をタップ



03

「プリンタを検索」をタップ

「Bonjour: プリンタを検索」をタップするとプリンターがリストに表示されます



04

使用するプリンターをタップ



05

「追加」をタップ プリンターの登録完了！



注意

LAN環境が正しく設定されていれば、ePrintの"プリンターを追加"→"プリンターを検索"ボタンをタップするとプリンターがリストに表示されます。

LAN環境（大抵の場合は無線LANアクセスポイントの設定）がDHCP（IPアドレス自動振り分け）で構成されている場合、プリンターは工場出荷設定で問題ありません。

リストにプリンターが表示されない場合は、ネットワークの設定が正常にできていない可能性があります。IPアドレスが重複していないかなどご確認ください。

IPアドレスでのプリンター追加方法

IPアドレスでのプリンター追加方法

01

「プリンタを追加」をタップ



02

<プリンタを追加>をタップ



03

IPアドレスを手入力
例：192.168.1.100



04

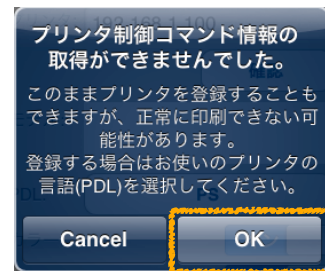
「確認」をタップ



05

「OK」をタップ

お使いのプリンターによっては「プリンタ制御コマンド情報の取得ができませんでした」というアラートが表示されます。



06

PDLを変更し「追加」をタップ
プリンターの登録完了！

PDLはお使いのプリンターの言語
(例：ESC/P-R) にします



Macプリンター共有を使用したプリンター追加方法

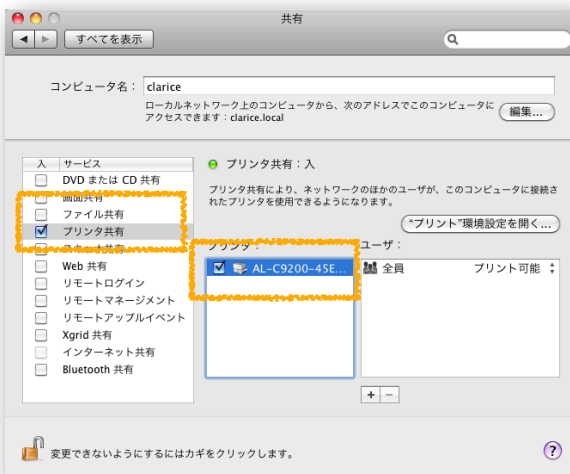
Macプリンター共有を使用した プリンター追加方法

Macの設定

01 Macのシステム環境設定→ 「共有」を開く



02 プリンター共有のチェックをオン 該当プリンターのチェックをオン



注意

MacOS10.4以上をお使いください。
また、Macがスリープ中や、電源が切れている
と、プリンターの検索、印刷はできません。

iPhone/iPad/iPod touchの設定

03 「ePrint」を起動 「プリンタを追加」のアイコンをタップし、 <プリンタを追加>をタップします



04 「プリンタを検索」をタップ

「Bonjour：プリンタを検索」をタップすると
プリンターがリストに表示されます
02で共有したプリンターが表示されたら、表示されたプ
リンターを選びます

例："お使いのプリンター名@Macの名前" ("canon
iP3100 @MacMini"等)



05 「追加」をタップ プリンターの登録完了！



印刷画面説明

iPad/iPad2/iPad mini

iPad/iPad2/iPad mini



iPhone/ iPod touch

iPhone/ iPod touch



ePrint操作方法

連絡先の印刷方法

連絡先の印刷方法

01

「連絡先」をタップ



02

「すべての連絡先」をタップ



03

印刷したい連絡先をタップ

左端の青い四角に、チェックされた連絡先が印刷されます印刷したい連絡先をタップし、チェックします



04

印刷をタップ



フォーマット名	説明
一覧表	03番でチェックした連絡先を一覧表にして印刷
個人カード	ひとつの連絡先を一枚ずつのカード形式で印刷
シート	ラベル用紙などで使用するフォーマットで印刷

カメラの印刷方法

カメラの印刷方法

01 「カメラ」をタップし撮影する



02 「使用」をタップ



印刷する場合は「使用」をタップします
撮影しなおす場合は「再撮影」をタップします

03

「印刷」をタップ



フォーマット名	説明
全面	撮影した画像を全面に印刷
インデックス	インデックス形式で画像を小さく印刷。一枚の用紙に横3行、縦4列で配置します
割り付け	割り付け形式で画像を小さく印刷。一枚の用紙に2画像配置します
手紙1	上部に撮影した画像を、下部に罫線を印刷
手紙2	上部に撮影した画像を印刷。下部の罫線はありません
枠1 マット～枠9	画像に枠をつけ印刷します
フチなし	フチなしで印刷
フチあり	フチありで印刷

設定項目はお使いのプリンターによりとなります

写真アルバムの印刷方法

写真アルバムの印刷方法

01

「写真アルバム」をタップ



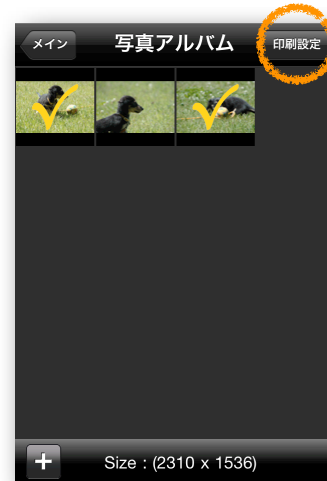
02

印刷する写真をタップ



03

「印刷設定」をタップ



左下の「+」をタップするとさらに画像が選べます

04

「印刷」をタップ



写真アルバムの印刷フォーマットはカメラと同じです

Webの印刷方法

Webの印刷方法

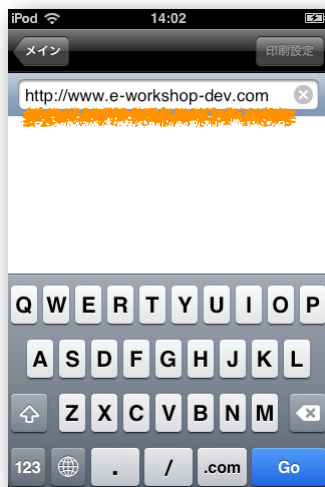
01

「Web」をタップ



02

「URL」を入力



03

「印刷設定」をタップ



04

「印刷」をタップ



SafariからコピーしたURLをペーストできます
例：http://www.e-workshop-dev.com/PC/home_j.html
URLをブックマークに保存も可能です。

ただし

SafariのブックマークへのアクセスはiOSの制限でできません

WebDAVサーバーの印刷方法

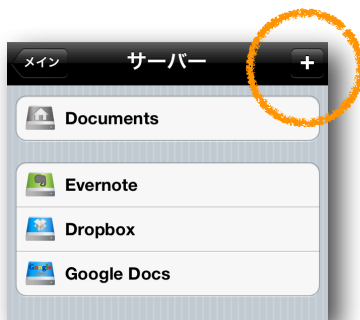
WebDAVサーバーの印刷方法

01 WebDAVサーバーを準備

02 「サーバー」をタップ



03 「+」ボタンをタップ



04 「WebDAV」をタップ



05

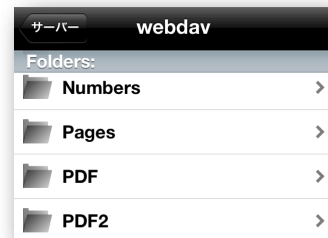
「タイトル」と「URL」を入力し
「保存」をタップ



必要であれば「ユーザー」と「パスワード」も入力

06

サーバーやフォルダを選択
印刷したいファイルを選択します



07

印刷設定をタップ



08

印刷をタップ



下記サーバーへ対応しています

Evernote
Dropbox
Google Docs
box.net (プリセットで設定)
CloudMe (プリセットで設定)

クリップボードの印刷方法

クリップボードの印刷方法

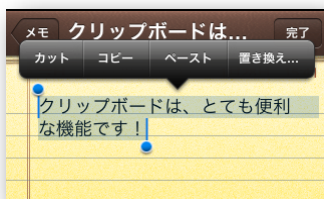
写真アプリの場合

01 写真アプリで写真を長押しコピーする



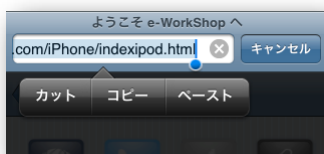
メモやメールなどテキストの場合

01 メモやメール上でテキストを長押しコピーする



Webの場合

01 SafariのURLを長押しコピーする



02 ePrintを起動してクリップボードをタップ



03 「印刷」をタップ 印刷設定画面にコピーした内容を表示します



メモの印刷方法

メモの印刷方法

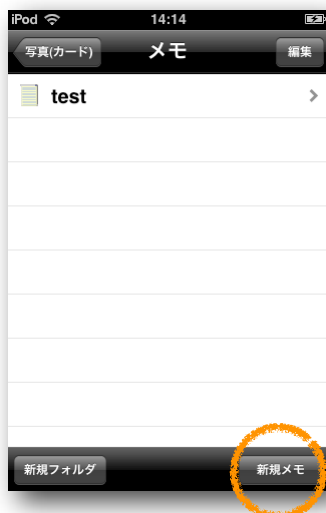
01

「メモ」をタップ



02

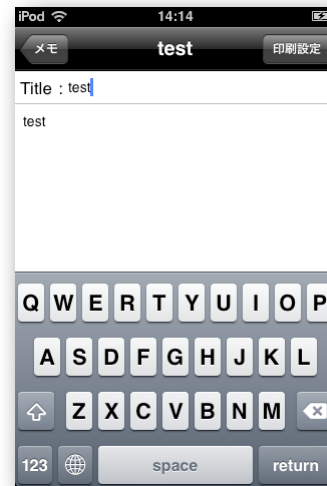
「新規メモ」をタップ



※標準のメモへは、iOSの仕様でアクセスできません

03

メモを作る



04

印刷をタップ



フォーマット名	説明
タイトルあり、なし-小	10ポイント
タイトルあり、なし-中	12ポイント
タイトルあり、なし-大	14ポイント

フォトカレンダーの印刷方法

フォトカレンダーの印刷方法

01

フォトカレンダーをタップ



03

フォトカレンダーをタップ



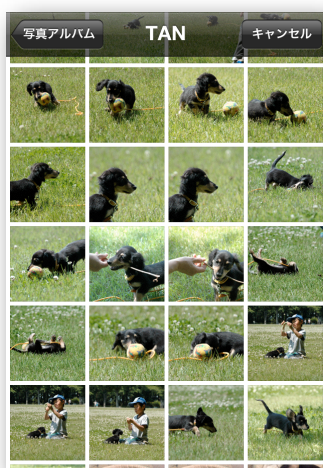
04

年月を選択し印刷設定をタップ



02

印刷する写真をタップ



05

印刷をタップ



フォーマット名	説明
Pattern1～5	全5種類のフォーマット

フォトカードの印刷方法

フォトカードの印刷方法

01

フォトカードをタップ



02

印刷する写真をタップ



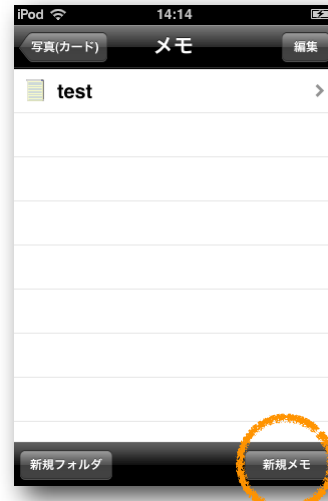
03

フォトカードをタップ



04

「新規メモ」をタップ



ePrintに保存されているメモも使えます

05

印刷をタップ



フォーマット名	説明
Card1～13	全13種類のフォーマット

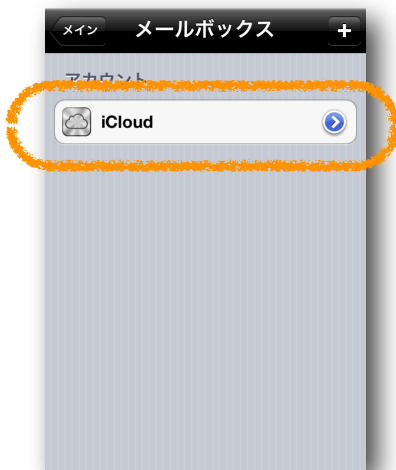
メールの印刷方法

メールの印刷方法

※例はiCloudでのメールの印刷です。

01

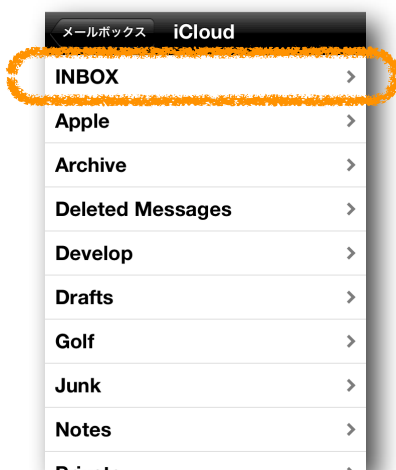
アカウントの選択



02

メールボックスを選択

印刷するメールがあるボックスを選択します



03

印刷するメールの選択



04

右上の印刷設定をタップ

左下のメールボックスボタンをタップするとメールボックス画面（手順1の画面）に戻ります。

右下のエンコードボタンはメール本文に文字化けが発生したときに変更してください。



05

印刷をタップ



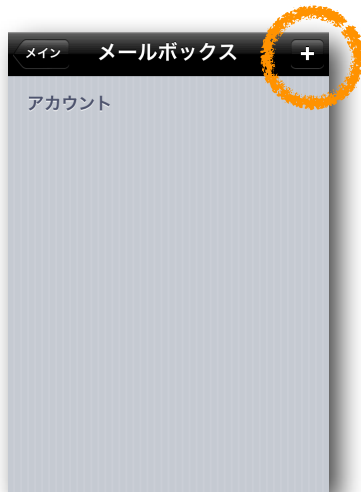
メールの設定方法

メールの設定方法

01

メールアカウントの追加

右上の「+」ボタンをタップします。



02

登録するアカウントを選択

登録するアカウントを選択します。



iCloud、Gmail、Aol、Yahoo!JAPANのアカウント設定方法

03-1

iCloud、Gmail、Aol、Yahoo!JAPANのアカウントの設定方法

画面の例はiCloudの設定です。



手順02の画面

iCloudをタップすると上記の画面が表示されます。

①～③を入力します。

①：アドレスを全て入力してください (必須)

②：メールアカウントのパスワードを入力してください (必須)

③：メールボックス画面に表示される名前になります (必須)

※タイトルには自動でアカウントの名前が入ります。

※複数のアカウントを登録するときはタイトルを変更すると見分けやすくなります。

**Otherアカウント
(iCloud、Gmail、Aol、
Yahoo!JAPAN以外)
のアカウント設定方法**

03-2 Otherアカウントの設定

画面はi.softbank.jpの設定です。

The screenshot shows a mobile interface for setting up an 'Other' account. At the top, there are buttons for 'キャンセル' (Cancel) and '保存' (Save). The title is 'Other'. Below are several input fields, each with a red circled number indicating the order of input:

- ① アドレス (Address): sample@sample.com
- ② ユーザー名 必須 (Username Required)
- ③ パスワード 必須 (Password Required)
- ④ サーバー名 必須 (Server Name Required)
- ⑤ ポート名 オプション (Port Name Optional)
- ⑥ タイトル 必須 (Title Required)
- ⑦ SSL (SSL toggle switch, currently 'オン' / On)

手順02の画面Otherをタップすると上記の画面が表示されます

①～⑦を入力します。

①：アドレスを全て入力してください（必須）

②：@の前を入力します（必須）

例）アドレスが

「sampleAddress123@i.softbank.jp」の場合

「sampleAddress123」がユーザー名になります。

③：softbankメールのパスワードを入力します（必須）

※softbankメールのパスワードをお忘れの方は、i-Phoneから「My Softbank」のサイトに接続してメール設定のEメール（i）でパスワードの変更を行ってください。

④：サーバー名を入力してください。（必須）

例）i.softbank.jpの場合は「imap.softbank.jp」です。

⑤：ポート名を入力してください。（オプション）

例）i.softbank.jpの場合「143」です。

⑥：メールボックス画面に表示される名前になります（必須）

⑦：SSLの設定を行います。（必須）

例）i.softbank.jpの場合「オフ」です。

ドキュメントの印刷方法

ドキュメントの印刷方法

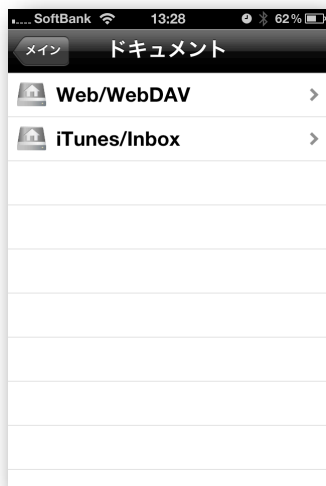
01

ドキュメントをタップ



02

Web/WebDAV
iTunes/Inbox
のどちらかをタップ



iPadの場合は
左上「本」のアイコンをタップします

03

印刷設定をタップ



04

印刷をタップ



フォーマット名	説明
Card1～13	全13種類のフォーマット

PDFフォームの解析

PDFフォームの解析

ドキュメントでは、入力フォームを含むPDFファイルの場合、入力フォームを表示することができます。iPadの画面を例にご説明します。

1. 選択したPDFファイルの表示画面で右上の再読み込みボタンをタップ
2. 「フォームの解析」の右横にあるボタンをタップして「オン」にする
3. 「完了」をタップ



3. 入力フォームが表示される

Web 訪問者満足度アンケート

1. 次のカテゴリからもっともよく当てはまると思われる職業を選択してください。

その他

2. 情報は簡単に見つかりましたか？

☒ はい ☐ いいえ ☐ 選択なし

3. 情報は分かりやすく表示されていましたか？

☐ はい ☒ いいえ

4. 探していたものを見つけられましたか？

☐ はい ☒ いいえ

5. 弊社の Web サイトから他にどのような情報の提供をお望みですか？

ABC

6. より便利しやすいサイトにするために、どのような点を改善するべきと思いますか？

7. 全体的に弊社のサイトをどのように評価しますか？

	とても良い	良い	普通	まあまあ	悪い
アクセスしやすさ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
コンテンツ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
検索	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. 次のフィールドに電子メールアドレスを入力してください (任意)。

通常のPDFファイルを印刷する場合は、「フォームの解析」をオフに設定しておくことをおすすめいたします。

PowerPointのページ区切り

PowerPointのページ区切り

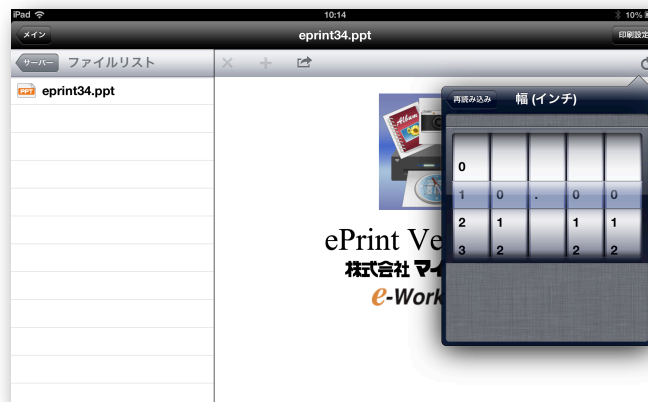
ドキュメントでは、PowerPointファイルをページ区切りで印刷するための設定ができます。
iPadの画面を例にご説明します。

1. 選択したPowerPointファイルの表示画面で右上の再読み込みボタンをタップ
2. 「ページ区切り」の右横にあるボタンをタップして「オン」にする



3. ページ区切りのサイズを設定する

- ① 4:3に設定する場合「4:3にリセット」をタップする
- ② 16:9に設定する場合「16:9にリセット」をタップする
- ③ それ以外のサイズを設定する場合
「幅 (インチ)」をタップしてサイズをセットする



「高さ（インチ）」をタップしてサイズをセットする



4. 「完了」をタップする

ドキュメントの取込方法別

ドキュメントの取込方法別

ドキュメントの印刷方法は3種類あります。
iPadのPagesで作成したドキュメントを例にご説明します。

メールで送信する

- 1.Pagesで文書を作成する
- 2.Pagesの画面下のエクスポートボタンをタップ
- 3."メールで送信"→PDFを選択し自分自身にメールする
- 4.届いたメールの添付ファイルのアイコンを長押しする
- 5.ePrintを選択し、印刷する



ドキュメント共有を使用する

ドキュメント共有を使用する

- 1.Pagesで文書を作成する
- 2.Pagesの画面下のエクスポートボタンをタップ
- 3."書き出し"→PDFを選択し、保存する
- 4.PC/MacとiPadを接続しiTunesを起動
- 5.iTunesでお使いのデバイスを選択
- 6."App"タブを選択



- 7.iTunesのファイル共有で"Pages"を選択し、書き出したファイルを保存

8.iTunesのファイル共有で"ePrint"を選択し、ファイルを選択し、追加をクリック



9.ePrintを起動して、"ドキュメント"をタップし、"iTunes/Inbox"を選択し、iTunesで読み込んだファイルを選択する

きれいに印刷するポイント！

Pages(iWork)で作成したドキュメントに関しては、そのまま印刷することも可能ですが Webビューを使用した印刷になるためレイアウトが崩れる場合があります。PDF形式に変換し、印刷することをおすすめします。

「次の方法で開く…」について

iOSでは「次の方法で開く…」で表示されるアプリケーションは10個未満に制限されています。もし「次の方法で開く…」にePrintが表示されない場合は、この機能を使用しないアプリケーションの削除をお願いします。アプリケーションを削除するとデータも削除されますのでご注意ください。

削除したアプリケーションは、ePrintが「次の方法で開く…」で表示されることを確認したあと再インストールしていただければ、復元いたします。

iWork.comを使用する

iWork.comへのサインインが必要です!

- 1.Pagesで文書を作成する
- 2.Pagesの画面下のエクスポートボタンをタップ
- 3."iWork.comで共有"を選択し、共有する
- 4.ePrintを起動して " Web"をタップ
- 5.URLに"iWork.com"と入力し、ログインする
- 6.共有したファイルを選択し、ダウンロードボタン（下矢印）をおし、PDFを選択
- 7.PDFが表示されるので、印刷設定をタップ

設定について

設定について

ePrintの「設定」をタップして、設定できる項目についてご説明します

デフォルト用紙サイズ

印刷設定画面を開いたときに指定されている用紙サイズを設定します
よく使うサイズに設定しておくことをおすすめします

住所書式

連絡先を印刷するときの、住所の書式を設定します

フチなしはみ出し量

写真アルバムやカメラの印刷時に、フチなし指定した場合の、はみ出し量を小さくします
オンにすると、フチが印刷される場合があります

カメラ撮影

カメラロールへ保存

オンにすると
ePrintのカメラ機能で撮影した画像を、OS標準のカメラロールへ保存します

日付をスタンプ

オンにすると
ePrintのカメラ機能で撮影した画像に、日付がつき印刷できます

時間をスタンプ

オンにすると
ePrintのカメラ機能で撮影した画像に、時間がつき印刷できます

Web印刷

ePrintのWebを起動したとき、最初に表示するページを設定します

「空白ページ」
「最後に開いたページ」
「ブックマークのURL」
から選択します

解像度

印刷物の解像度を設定します
Draftが一番粗く、Superにいくにつれ高品質になりますが、メモリ不足になる場合があります

機能制限

機能制限をオンにすると

ePrintのWeb、サーバー、カメラ、ドキュメントが使用できなくなります

01

設定をタップ



02

機能制限 (オフ) をタップ



03

機能制限を設定をタップ

04

パスコードを入力
(任意の数字4桁)

05

もう一度、パスコードを再入力
(4番で入力した数字と同じ)

06

Web、サーバー、カメラ、ドキュメントで、禁止する機能をオフにする



07

左上の「設定」をタップすると
「機能制限 (オン)」になる

08

左上の「メイン」をタップし
メイン画面へ戻る

6番で設定したWeb、サーバー、カメラ、ドキュメントのアイコンが消え、使用できなくなります



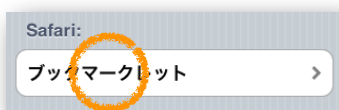
ブックマークレット

ブックマークレットを使用すると、Safariから直接ePrintを起動して印刷ができるようになります。ブックマークレットの登録方法をご説明します。

01 設定をタップ

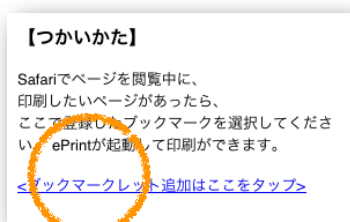


02 ブックマークレットをタップ



03 「ブックマークレット追加はここをタップ」をタップ

説明文の一番下にあります



04 Safariが自動起動してe-Workshopのページが表示されます



05 「ブックマークに追加」をタップ



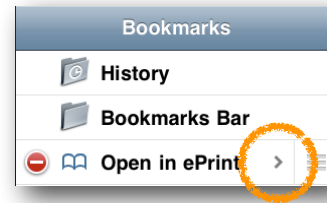
06 任意の名前を入力

ここでは「ePrintで開く」に変更する
「保存」をタップ



09

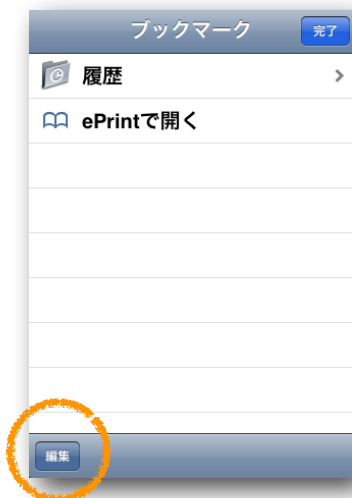
「進入禁止マーク」が表示され
編集モードになっていることを
確認する。4番で作成した
「ePrintで開く」をタップ



07 「ブックマークボタン」をタップ



08 「編集」をタップ



10

URLから
"http://~bookmark="を削除



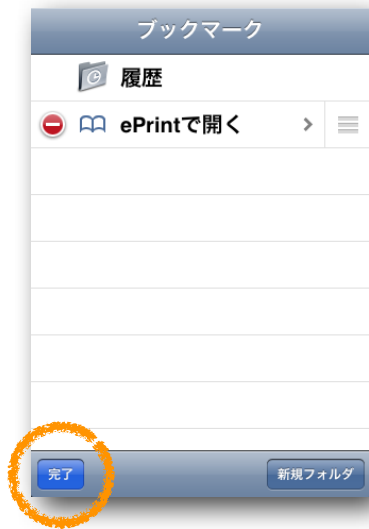
11

「javascript:void(location.replace
('eprint:/' + '%20+%20window.locati
on))」
となっていることを確認する。
「完了」をタップ



12 「完了」をタップし、編集を終了

これでブックマークレットの登録は完了です！



13 Safariでページを閲覧中に、印刷 したいページがあったら、ここで 登録したブックマークを選択して ください。

ePrintが起動して印刷ができます

クリップボードを空にする

クリップボードを空にすると、
現在のクリップボードの内容を他のアプリケーションへ
ペーストすることができなくなります。

設定をタップ

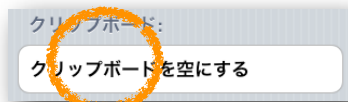
01



02

クリップボードを空にする をタップ

設定の一番下にあります



プリントサーバーの確認

プリントサーバーの確認

お使いのプリントサーバーやワイヤレスブリッジが
ePrintで使用できるか確認してください

動作確認方法

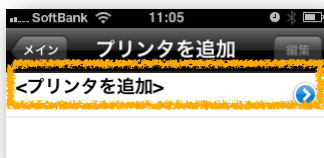
01

「プリンタを追加」をタップ



02

<プリンタを追加>をタップ



03

プリントサーバーもしくは
プリンターのIPアドレスを手入力

例：192.168.1.100



04

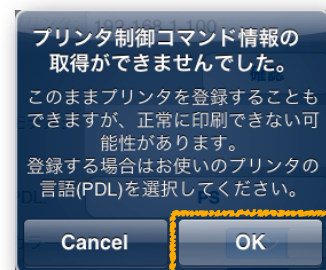
「確認」をタップ



05

「OK」をタップ

お使いのプリンターによっては「プリンタ制御
コマンド情報の取得ができませんでした」
というアラートが表示されます。



06

PDLを変更し「追加」をタップ プリンターの登録完了！

PDLはお使いのプリンターの言語
(例：ESC/P-R) にします



07

メインに戻りお好みのコンテンツ から印刷

この手順を行っても、印刷ができない場合は
お使いのプリントサーバーでは
ePrintは、ご使用できません

動作確認ができていないプリントサーバー

- ・ エプソン 802.11g対応無線プリントアダプタ PA-W11G2
- ・ エプソン 有線/無線対応 TV・ネットワーク
プリントアダプタ PA-TCU1
- ・ コレガ CG-WLFPSU2BDG
- ・ AirMac Extreme (802.11g)

備考

e-Workshopのホームページアドレス

(2011年9月現在)

<http://www.e-workshop-dev.com/>

ePrintをはじめ、e-Workshopの製品情報、バージョンアップ情報、使用動画、サポートデスクなど役立つ情報を掲載しています。

ePrintの機能や、使用方法でご不明点がありましたら、FAQや動画を確認し、解決しない場合はメールにてお問い合わせいただくこともできます。

※サービスを停止させていただくこともございますので、あらかじめご了承ください。

ePrintインフォメーション

ePrintの機能や使用方法でご不明点がありましたらお問い合わせください。

お願い

お問い合わせの前に、この取扱説明書をご確認ください。

お問い合わせになるときは、次のことをお伝えください。

- ◆お名前
- ◆メールアドレス
- ◆電話番号
- ◆お使いの機種
- ◆お客様のiOSバージョン
バージョンの確認方法「設定＞一般＞情報＞バージョン」
- ◆お使いのプリンターメーカーと型番
- ◆お使いの無線LANアクセスポイント（親機）のメーカーと型番
- ◆プリントサーバーをお使いのお客様は、メーカーと型番
- ◆詳しい症状

iPhone,iPad,iPod touchの操作方法などについてのお問い合わせは、メーカーのサポートセンターなどへお願いします。

プリンター、無線LANアクセスポイントなどの設定や操作方法についてのお問い合わせは、各メーカーのサポートセンターなどへお願いします。

お問い合わせはこちら

http://www.e-workshop-dev.com/PC/inquiry_title_j.html